

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Класичного приватного університету,
голова приймальної комісії
ОГАРЕНКО В.М.
" 02 " березня 2020 р.

Положення

про проведення фахового випробування фаховими атестаційними комісіями при прийомі на освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра до Коледжу Класичного приватного університету (Фахового коледжу Класичного приватного університету) в 2020 році

1. Фахові атестаційні комісії, як функціональні підрозділи Приймальної комісії, створюються наказом ректора для проведення фахових випробувань для вступу на навчання за освітньо-професійним ступінем «фаховий молодший бакалавр» осіб, які вступають на основі здобутого раніше ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) відповідно до «Правил прийому до Коледжу Класичного приватного університету (Фахового коледжу Класичного приватного університету) в 2020 році».
2. Фахові випробування проводяться у формі усного іспиту.
3. Програми фахових випробувань розробляються фаховими атестаційними комісіями.
4. Програми фахових випробувань підписуються головою Приймальної комісії.
5. Відповіді вступників фіксуються письмово і повинні бути оформлені на бланках аркушів усної відповіді (співбесіди) на вступному випробуванні зі штампом Приймальної комісії.
6. Бланки аркушів усної відповіді (співбесіди) на вступному випробуванні зі штампом Приймальної комісії зберігаються у секретаря відповідального Приймальної комісії, який видає їх голові фахової атестаційної комісії безпосередньо перед початком фахового випробування в необхідній кількості.
7. Фахові випробування у формі усного іспиту з кожним вступником проводять не менше двох членів фахової атестаційної комісії.
8. Під час фахового випробування члени фахової атестаційної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші усної відповіді (співбесіди) на

вступному випробуванні, який по закінченню фахового випробування підписується головою, членами фахової атестаційної комісії та вступником.

9. Тривалість фахового випробування визначається Програмою для проведення фахового випробування.

10. По закінченню фахового випробування в аркуші усної відповіді (співбесіди) на вступному випробуванні, підписаному вступником, виставляється оцінка за результатами фахового випробування за 200 – бальною шкалою оцінювання: від 100 до 200 балів, мінімальна кількість балів за результатами вступного екзамену - 100 бали, яка підписується головою фахової атестаційної комісії та її членами.

11. Після закінчення фахового випробування заповнюються екзаменаційні відомості. Екзаменаційні відомості разом з аркушами усної відповіді (співбесіди) на вступному випробуванні передаються секретарю відповідальному Приймальної комісії.

12. Інформація про результати фахового випробування оголошується вступникові в день його проведення.

13. Вступники, які не з'явилися на фахове випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявністю поважних причин, що підтверджені документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків проведення випробувань.

14. Повторне проведення фахового випробування забороняється.